

Утверждено и введено в действие
приказом № 350

от «26» 10 2018 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ ООО «РУДСТРОЙ»**

Оглавление

1.	Общие положения	3
2.	Основные понятия, определения	3
3.	Основные принципы управления Конфликтом интересов	4
4.	Обязанности Работников в связи с раскрытием и урегулированием Конфликта интересов	4
5.	Меры по предотвращению Конфликта интересов.....	5
6.	Порядок раскрытия Конфликтов интересов.....	5
7.	Прием сведений о возникшем Конфликте интересе	6
8.	Порядок рассмотрения сведений о возникшем Конфликте интересов.....	6
9.	Способы разрешения и управления Конфликтом интересов	6
10.	Принятие решения по урегулированию Конфликта интересов	7
11.	Раскрытие информации об урегулировании Конфликта интересов	7
12.	Ответственность	7
Приложение. Типовые ситуации Конфликта интересов и возможные способы их урегулирования.....		8

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Конфликте интересов (далее - «Положение») ООО «Рудстрой» (далее - «Общество») устанавливает порядок выявления и урегулирования Конфликтов интересов, возникающих у Работников Общества в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.2. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области противодействия Коррупции с учетом принципов и мер, определенных Антикоррупционной политикой и Антикоррупционными требованиями Общества.

1.3. Основной задачей деятельности Общества по предотвращению и урегулированию Конфликта интересов является ограничение влияния частных интересов, Личной заинтересованности Работников на реализуемые ими трудовые функции, принимаемые деловые решения.

1.4. Действие настоящего Положения распространяется на Работников Общества, контрагентов, представителей Общества, а также на иных лиц в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, либо прямо предусмотрены применимым законодательством.

2. Основные понятия, определения

2.1. Антикоррупционная деятельность - деятельность, направленная на предупреждение и противодействие Коррупции, выявление, изучение, ограничение либо устранение причин и условий, порождающих Коррупционные правонарушения и Конфликт интересов.

2.2. Группа «МЕТАЛЛОИНВЕСТ» - Компания, Управляемые общества (далее — УО) и общества, где УК или УО в силу преобладающего участия в уставном капитале имеют возможность определять принимаемые решения (дочерние общества).

2.3. Декларация конфликта интересов - справка с обобщением сведений о наличии/отсутствии Конфликта интересов, по форме, предусмотренной Антикоррупционными требованиями Общества.

2.4. Конфиденциальная информация - информация, доступ к которой ограничивается в соответствии с законодательством Российской Федерации и/или локальными нормативными актами Общества.

2.5. Конфликт интересов - ситуация, при которой Личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

2.6. Коррупция/Коррупционные действия - злоупотребление служебным положением, предложение, дача, обещание, вымогательство или получение взяток, осуществление посредничества во взяточничестве, совершение платежей для упрощения административных, бюрократических и иных формальностей в любой форме, в том числе в виде денежных средств, иных ценностей, услуг или предоставления/получения необоснованной материальной или нематериальной выгоды от любых лиц/организаций или любыми лицами/организациями, включая представителей государства, общественных формирований, компаний и политических деятелей.

2.7. Коррупционная деятельность - деятельность, связанная с совершением коррупционных действий.

2.8. Коррупционное правонарушение - коррупционные действия /бездействия, влекущие дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность.

2.9. Противодействие Коррупции - деятельность Общества, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, обеспечивающих недопущение Коррупционных правонарушений.

2.10. Личная заинтересованность - возможность получения дополнительных (кроме установленных локальными нормативными актами Общества) доходов в виде денежных средств, иного дохода, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) Работником и (или) его близкими родственниками, гражданами или организациями, с которыми Работник и (или) его близкие родственники связаны имущественными, корпоративными или иными близкими

отношениями.

2.11. Работники - лица, находящиеся с Обществом в трудовых отношениях в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

2.12. Руководитель - лицо, которое в пределах предоставленных полномочий осуществляет управленческие функции Общества.

2.13. Структурное подразделение - подразделение Общества, являющееся исполнителем отдельных процессов, функций, работ, участвующее в хозяйственной деятельности Общества, но не имеющее хозяйственной самостоятельности.

3. Основные принципы управления Конфликтом интересов

3.1 В основу работы по управлению Конфликтом интересов в Обществе положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном Конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Общества при выявлении каждого Конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о Конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов Общества и Работника при урегулировании Конфликта интересов;
- защита Работника от применения мер ответственности в связи с сообщением о Конфликте интересов, который был своевременно раскрыт Работником и урегулирован (предотвращен) Обществом;
- меры и способы урегулирования Конфликта интересов не должны противоречить нормам законодательства Российской Федерации.

4. Обязанности Работников в связи с раскрытием и регулированием Конфликта интересов

- 4.1. В целях предотвращения и урегулирования Конфликта интересов Работники обязаны:
- руководствоваться интересами Общества при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей, без учета своей Личной заинтересованности;
 - избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к Конфликту интересов;
 - раскрывать возникший (реальный) или потенциальный Конфликт интересов;
 - предоставлять исчерпывающую информацию по вопросам, которые могут стать предметом Конфликта интересов;
 - содействовать урегулированию возникшего Конфликта интересов.

4.2. Работники, ответственные за приём и рассмотрение сообщений о Конфликте интересов, обязаны принять исчерпывающие меры по обеспечению конфиденциальности данной информации.

5. Меры по предотвращению Конфликта интересов

5.1. Своевременное выявление и снижение рисков возникновения Конфликта интересов в деятельности Общества и ее Работников являются наиболее эффективным средством предупреждения Коррупционных правонарушений.

5.2. Основными мерами по недопущению возникновения и развития в Обществе Конфликта интересов являются:

- строгое соблюдение Работниками обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Общества и должностными инструкциями Работников;
- утверждение и поддержание организационной структуры, которая четко разграничивает сферы ответственности подразделений, полномочий и ответственности конкретных Работников;

- выдача определенному кругу Работников доверенностей на совершение действий, отдельных видов сделок;
- распределение должностных обязанностей Работников таким образом, чтобы исключить саму возможность возникновения Конфликта интересов и условий, которые могли бы этому способствовать;
- внедрение практики принятия коллегиальных решений по всем наиболее ответственным и масштабным вопросам, с использованием всей имеющейся в Обществе информации, в том числе данных бухгалтерской, статистической, управленческой и иной отчетности;
- исключение действий, которые могут привести к возникновению Конфликта интересов: Работники должны воздерживаться от участия в совершении операций или сделках, в которые вовлечены лица и/или организации, с которыми они либо члены их семей имеют личные связи или финансовые интересы;
- ограничение трудоустройства родственников на должности, предусматривающие подчинение одного родственника другому или возможность влияния на постановку задач и оценку эффективности их выполнения;
- соблюдение требований законодательства Российской Федерации в части информирования государственных и муниципальных органов о приеме на работу бывших сотрудников этих организаций, занимавших определенные должности в этих организациях;
- обязательность предоставления кандидатами, претендующими на замещение вакантной должности в Обществе, Декларации конфликта интересов;
- периодическое предоставление Работниками, замещающими должности, подверженные риску Коррупционных проявлений, Деклараций конфликта интересов;
- запрет на передачу третьим лицам Конфиденциальной информации Общества, которая могла бы быть использована ими для заключения коммерческих сделок, противоречащих интересам Общества.

6. Порядок раскрытия Конфликта интересов

- 6.1. В Обществе устанавливаются следующие способы раскрытия сведений о Конфликте интересов:
- первоначальное раскрытие сведений о Конфликте интересов при приеме на работу (первоначальное декларирование);
- ежегодное раскрытие сведений по состоянию на 31 декабря соответствующего года (ежегодное декларирование) Работниками, список которых согласовывается ответственным Руководителем Общества в сфере Антикоррупционной деятельности и утверждается Генеральным директором Общества;
- раскрытие сведений о Конфликте интересов при назначении на другую должность;
 - разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций Конфликта интересов.
- 6.2. Работники Комбината обязаны незамедлительно сообщить о возникновении или выявлении Конфликта интересов Работникам, ответственным за прием сведений о Конфликте интересов.
- 6.3. Раскрытие сведений о Конфликте интересов осуществляется в письменном виде заполнением Декларации конфликта интересов и служебными записками при разовых раскрытиях сведений.
- Допускается первоначальное раскрытие возникшего Конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

7. Прием сведений о возникшем Конфликте интересов

- 7.1. Работниками, ответственными за прием сведений о реальном или потенциальном Конфликте интересов, являются:
- Руководитель Структурного подразделения (функционального направления), в котором Работник осуществляет трудовую деятельность;
 - Руководитель Общества, ответственного за Антикоррупционную деятельность.
 - Работники Общества, ответственные за приём сообщений, поступающих на телефон или

электронную почту «Горячей линии».

7.2. Принятая информация о Конфликте интересов не позднее одного рабочего дня сообщается ответственному Руководителю Общества в сфере Антикоррупционной деятельности, который докладывает её Генеральному директору Общества для принятия решения о проведении проверочных мероприятий.

8. Порядок рассмотрения сведений о возникшем Конфликте интересов

8.1. При принятии решения о проведении проверочных мероприятий служба, ответственная за Антикоррупционную деятельность, в течение 10 (десяти) рабочих дней:

- принимает превентивные меры по предотвращению причинения вреда интересам Общества;
- проводит проверку по факту возникновения Конфликта интересов, выявляет причины, условия и возможные риски;
- подготавливает по результатам проверки служебную записку о наличии (отсутствии) Конфликта интересов.

8.2. Служебная записка по результатам проверки о наличии (отсутствии) Конфликта интересов должна содержать:

- основания проведения проверки;
- сведения о проведенных проверочных мероприятиях;
- сведения (факты) о наличии (отсутствии) признаков Конфликта интересов;
- рекомендуемые для применения меры по разрешению Конфликта интересов.

8.3. Служебная записка по результатам проверки о наличии (отсутствии) Конфликта интересов подписывается ответственным Руководителем Общества в сфере Антикоррупционной деятельности и докладывается Генеральному директору Общества.

9. Способы разрешения и управления Конфликтом интересов

9.1. В процессе рассмотрения Конфликта интересов используются следующие способы его разрешения:

- ограничение доступа Работника к определенным ресурсам Общества, в том числе информационным, которые могут использоваться им для удовлетворения Личной заинтересованности;
- добровольный отказ Работника Общества или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием Конфликта интересов;
- добровольный отказ (самоотвод) или отстранение (отвод) Работника, участвующего в комиссии, которая проводит проверку по факту какого-либо события (инцидента), где одним из фигурантов является он сам, от дальнейшего участия в данной комиссии;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей Работника;
- перевод Работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с Конфликтом интересов в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- увольнение Работника Общества по инициативе Общества за совершение дисциплинарного проступка, в т.ч. за неисполнение или ненадлежащее исполнение Работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

9.2. В ходе управления Конфликтом интересов осуществляется внедрение контрольных процедур, направленных на выявление признаков развития Конфликта интересов.

10. Принятие решения по урегулированию Конфликта интересов

10.1. Решение об урегулировании и способе разрешения возникшего Конфликта интересов

принимается Генеральным директором Общества на основании Служебной записки по результатам проверки о наличии (отсутствии) Конфликта интересов, исходя из оценки выявленных рисков.

Приложение содержит типовые ситуации Конфликта интересов и возможные способы их урегулирования (рассмотренный перечень не является исчерпывающим).

10.2. При принятии решения о выборе конкретного способа разрешения Конфликта интересов учитывается значимость Личной заинтересованности Работника и вероятность того, что эта Личная заинтересованность будет реализована в ущерб интересам Общества.

11. Раскрытие информации об урегулировании Конфликта интересов

11.1 По результатам урегулирования Конфликта интересов служба, ответственная за Антикоррупционную деятельность, осуществляет анализ и обобщение сведений в целях выявления причин, способствующих возникновению Конфликта интересов, и выработки механизмов их предотвращения.

11.2 Ежегодно, до 01 апреля года, следующего за отчетным, служба ответственная за Антикоррупционную деятельность, формирует сводный отчет о случаях, причинах возникновения Конфликта интересов и формах его урегулирования (далее - «Отчет») и по согласованию с ответственным Руководителем Общества в сфере Антикоррупционной деятельности докладывает Отчет Генеральному директору Общества.

12. Ответственность

12.1. На Работников, независимо от занимаемой должности, возлагается ответственность за соблюдение требований настоящего Положения.

12.2. Работники/должностные лица, виновные в нарушении требований настоящего Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Комбината и трудовыми договорами.

**Приложение к Положению о Конфликте интересов ООО «Рудстрой»
Типовые ситуации Конфликта интересов и возможные способы их
урегулирования¹**

1. Работник Общества в ходе выполнения своих трудовых обязанностей участвует в принятии решений, которые могут принести материальную или нематериальную выгоду лицам, являющимся его родственниками, друзьями или иным лицам, с которыми связана его Личная заинтересованность.

Возможные способы урегулирования:

- отстранение Работника от принятия того решения, которое является предметом Конфликта интересов.

2. Работник Общества участвует в принятии кадровых решений в отношении лиц, являющихся его родственниками, друзьями или иными лицами, с которыми связана его Личная заинтересованность.

Возможные способы урегулирования:

- отстранение Работника от принятия решения, которое является предметом Конфликта интересов;
- перевод работника (его подчиненного) на иную должность (в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации).

3. Работник Общества или иное лицо, с которым связана Личная заинтересованность Работника, выполняет или намерен выполнять оплачиваемую работу в иной организации, имеющей договорные отношения с предприятиями Группы «МЕТАЛЛОИНВЕСТ», намеревающейся установить такие отношения или являющейся ее конкурентом.

Возможные способы урегулирования:

- отстранение Работника от принятия решения, которое является предметом Конфликта интересов;
- рекомендация Работнику отказаться от выполнения иной оплачиваемой работы.

4. Работник Общества принимает решение о закупке предприятиями Группы «МЕТАЛЛОИНВЕСТ» товаров (работ, услуг), содержащих результаты интеллектуальной деятельности, на которую он или иное лицо, с которым связана Личная заинтересованность Работника, обладает исключительными правами.

Возможные способы урегулирования:

- отстранение Работника от принятия решения, которое является предметом Конфликта интересов.

5. Работник Общества или иное лицо, с которым связана Личная заинтересованность Работника, владеет ценными бумагами организации, которая имеет деловые отношения с предприятиями Группы «МЕТАЛЛОИНВЕСТ», намеревается установить такие отношения или является ее конкурентом.

Возможные способы урегулирования:

- отстранение Работника от принятия решения, которое является предметом Конфликта интересов;
- изменение трудовых обязанностей Работника;
- рекомендация Работнику продать имеющиеся ценные бумаги.

5. Работник Общества принимает решения об установлении (сохранении) деловых отношений предприятиями Группы «МЕТАЛЛОИНВЕСТ» с организацией, которая имеет перед Работником или иным лицом, с которым связана Личная заинтересованность Работника, финансовые или имущественные обязательства.

Возможные способы урегулирования:

- отстранение Работника от принятия решения, которое является предметом Конфликта интересов.

¹ При анализе каждого конкретного реального или потенциального Конфликта интересов необходимо учитывать специфику рассматриваемой ситуации.

7. Работник Общества или иное лицо, с которым связана Личная заинтересованность Работника, получает материальные блага или услуги от организации, которая имеет деловые отношения с предприятиями Группы «МЕТАЛЛОИНВЕСТ», намеревается установить такие отношения или является ее конкурентом.

Возможные способы урегулирования:

- отстранение Работника от принятия решения, которое является предметом Конфликта интересов;
- изменение трудовых обязанностей Работника.

8. Работник Общества или иное лицо, с которым связана Личная заинтересованность Работника, получает дорогостоящие подарки от своего подчиненного или иного Работника предприятий Группы «МЕТАЛЛОИНВЕСТ», в отношении которого Работник выполняет контрольные функции.

Возможные способы урегулирования:

- рекомендация Работнику вернуть дорогостоящий¹ подарок дарителю¹.

9. Работник Общества уполномочен принимать решения об установлении, сохранении или прекращении деловых отношений УК с организацией, от которой ему поступает предложение трудоустройства.

Возможные способы урегулирования:

- отстранение Работника от принятия решения, которое является предметом Конфликта интересов.

¹ Антикоррупционные ограничения при получении и дарении подарков подробно описаны в Антикоррупционных требованиях.